年　　月　　日

　　　　　　　　　　様

●●●●株式会社

# 試用期間中の勤務評価について

貴殿は○○年○月○日に入社し、半年間、試用期間として就労していただきます。当社○○部門の正社員に求める業務遂行能力は以下の通りです。本採用を目指して鋭意善処されることを期待します。

1. 所属部門
2. 所属部門が行っている業務

1. ○○部門の正社員に求める業務遂行能力
業務スキル：
1時間に○件のお客様対応、1日に○件のＨＰ記事更新
仕事の取り組み方：成果をあげる努力をしているか
協調性：他の社員とコミュニケーションがとれているか、
　　　　ミーティングで会話に参加しているか
規律性：出社予定日のうち遅刻早退、欠勤せずに月８割以上出社しているか
責任感：すぐに「無理です」「やれません」と言っていないか

　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　様

●●●●株式会社

# 試用期間中の勤務評価について

貴殿は半年間、試用期間として就労していただいているところです。○○年○月○日に○○部門正社員の正社員に求める業務遂行能力を紙面で伝えたところですが、所属長の○○より貴殿が大変頑張っているとの報告がありました。引き続き誠実に職務に精励し、今後一層の活躍を期待しております。

　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　様

●●●●株式会社

# 正社員本採用決定通知書

当社は、○○年○月○日、試用期間○ヶ月の条件で貴殿を採用しました。これまで、試用期間として就労していただきましたが、所属長の○○や他の従業員より貴殿の正社員本採用を後押しする声も多く、貴殿が大変頑張っているとの報告がありました。○月○日より、正社員本採用することをここに通知します。引き続き誠実に職務に精励し、今後一層の活躍を期待しております。

　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　様

●●●●株式会社

# 試用期間中の勤務評価について

貴殿は半年間、試用期間として就労していただいているところです。当社は、下記の通り、入社時に正社員本採用に求める業務遂行能力を伝えました。

○○部門の正社員に求める業務遂行能力
業務スキル：
1時間に○件のお客様対応、1日に○件のＨＰ記事更新、
仕事の取り組み方：成果をあげる努力をしているか
協調性：他の社員とコミュニケーションがとれているか、
　　　　ミーティングで会話に参加しているか
規律性：出社予定日のうち遅刻早退、欠勤せずに月８割以上出社しているか
責任感：すぐに「無理です」「やれません」と言っていないか

しかし、○月○日現在、貴殿の評価は以下の通りで、正社員本採用レベルの能力に至っておりません。

評価内容
業務スキル：
1時間に○件のお客様対応、1日に○件のＨＰ記事更新、
仕事の取り組み方：成果をあげる努力をしていない
協調性：他の社員とコミュニケーションがとれていない
　　　　ミーティングで会話に参加していない
規律性：遅刻欠勤が多い
責任感：すぐに「無理です」「やれません」と言ってしまう

仕事でわからないことや不安なこと、相談したいことがあれば、○○課長に相談し、改善を目指してください。残りの試用期間において、改善が見られない場合、本採用拒否を行う場合がありますのでご注意ください。

　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　様

●●●●株式会社

# 正社員本採用拒否通知書

当社は、○○年○月○日、試用期間○ヶ月の条件で貴殿を採用しました。これまで、試用期間として就労していただきましたが、下記の通り、当社の正社員本採用に必要なレベルに達しておりません。

評価内容
業務スキル：
1時間に○件のお客様対応、1日に○件のＨＰ記事更新、
仕事の取り組み方：成果をあげる努力をしていない
協調性：他の社員とコミュニケーションがとれていない
　　　　ミーティングで会話に参加していない
規律性：遅刻欠勤が多い
責任感：すぐに「無理です」「やれません」と言ってしまう

当社はこれまで貴殿に対し、新人教育、指導等を行ってきました。○月○日紙面にて改善を求めたにもかかわらず、一向に改善されず、上記事由により、当社の社員として適正に欠けると判断しました。正社員の本採用を見合わせるとともに、試用期間の終了する○○年○○月○○日をもって、貴殿との雇用を終了しますことを、ここに通知いたします。

以上